



ประกาศ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ศูนย์สารสนเทศการเกษตร จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวินิต อธิสุข)

ผู้อำนวยการศูนย์

ศูนย์สารสนเทศการเกษตร

รัฐวิสาหกิจราชการแทนเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการคัดเลือกผู้จัดจ้างหรือผู้ให้บริการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๑ ( เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ )  
(ชื่อหน่วยงาน) ศูนย์สารสนเทศการเกษตร สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี / เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๓๗๓๐๖๐๖๗๐๖๒๑	นายดิเรก สุนทรวารี	จ้างเหมาเดินไฟฟ้า ส่วนสถานเทคโนโลยีการเกษตร	๓,๕๐๐.๐๐	กวิ. ๒๖ ต.ค.๖๓	ใบเสร็จรับเงิน	๑
๒	๑๐๓๕๓๖๐๖๒๖๖๕๙	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ขาญวิทย์การค้า บริษัท ๒๑ เซ็นจูรี่ จำกัด (สำนักงานใหญ่)	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ	๔,๑๓๐.๒๐	กวิ. ๔ พ.ย.๖๓	ใบส่งสินค้าเล่มที่ ๔๐๗ เลขที่ ๒๐๓๑๓	๑
๓	๑๐๕๕๓๓๐๗๑๘๘๙	บริษัท เจแอนดับไฮม์ จำกัด	จ้างพิมพ์เอกสารสมุดคู่มือ	๑๖,๑๐๐.๐๐	กวิ. ๑๑ พ.ย.๖๓	ใบสั่งจ้าง ๑/๒๕๖๔	๑
๔	๓๑๐๐๑๐๐๕๕๕๖๓	บริษัท รាយ	จ้างทำตรายาง ๒ อัน	๔๓๐.๐๐	กวิ ๑๖ พ.ย.๖๓	ใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ ๐๘๑ เลขที่ ๔๐๔๘	๑
๕	๓๗๓๐๖๐๖๗๐๖๒๑	นายดิเรก สุนทรวารี	จ้างเช่าคอมพิวเตอร์ระบบปลา	๑๕,๐๐๐.๐๐	กวิ. ๒๓ พ.ย.๖๓	ใบสั่งจ้าง ๒/๒๕๖๔	๑
๖		บริษัท เจแอนดับไฮม์ แคร์ จำกัด	จ้างหมวกกักตัก	๑๑,๐๐๐.๐๐	กวิ. ๓๐ พ.ย.๖๓	ใบสั่งจ้าง ๓/๒๕๖๔	๑
๗		บริษัท สยามนิสสันเดลล์ จำกัด	จ้างซ่อมรถราชการ ๖๓ค-๕๙๖๖	๙,๐๘๗.๕๑	กวิ. ๓๐ พ.ย.๖๓	ใบสั่งจ้าง ๔/๒๕๖๔	๑
๘	๑๐๗๕๖๔๐๐๐๑๔	บริษัท ไทริคคมนาคมแห่งชาติ จำกัด(มหาชน)	เช่าสายสื่อสารและบริการอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓	๗๕๕,๕๐๐.๐๐	กวิ. ๑๗ พ.ย. ๖๓	สัญญาเช่าเลขที่ ๑/๒๕๖๔	๑
๙	๑๐๕๕๕๕๑๓๓๐๖๗	บริษัท เน็กซ์เทค เอเชีย จำกัด	จ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก๊ซอุปกรณ์เครือข่ายและเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔	๒,๑๕๕,๔๐๐.๐๐	กวิ. ๑๗ พ.ย. ๖๓	สัญญาจ้างเลขที่ ๑/๒๕๖๔	๑
๑๐	๓๑๐๐๑๐๐๕๕๕๖๓	บริษัท รាយ	จ้างทำตรายาง ๓ อัน	๗๑๐.๐๐	กวิ. ๑๗ พ.ย. ๖๓	ใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ ๐๔๓ เลขที่ ๒๑๔๒	๑
๑๑	๓๑๐๐๕๐๑๔๕๗๑๐๒	เค.เอส.ฮาร์ดแวร์	ซื้อวัสดุ ๗ รายการ	๓,๗๒๐.๐๐	กวิ. ๗ ธ.ค.๖๓	บิลเงินสด เล่มที่ ๐๐๓ เลขที่ ๐๑๒๖	๑
๑๒	๑๐๗๕๕๕๔๐๐๐๓	บริษัท โยม โปรดัคส์ เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	ซื้อวัสดุซ่อมแซม ๑ รายการ	๓๙๙.๐๐	กวิ. ๗ ธ.ค.๖๓	ใบเสร็จรับเงิน เลขที่ ๑๕๕๑๐๒	๑
๑๓	๑๐๓๕๓๖๐๒๓๖๕๙	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ขาญวิทย์การค้า	ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ	๑,๐๒๗.๒๐	กวิ. ๘ ธ.ค.๖๓	ใบส่งสินค้าเล่มที่ ๔๐๓ เลขที่ ๒๐๓๑	๑
๑๔	๓๖๕๐๒๐๐๒๕๕๙๕๒	นางสาวพรทิพย์ ขุนจันทร์	จ้างซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	๘๐๐.๐๐	กวิ. ๘ ธ.ค.๖๓	บิลเงินสด	๑
๑๕	๑๐๓๕๓๖๐๒๓๖๕๙	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ขาญวิทย์การค้า	ซื้อวัสดุ ๖๕ รายการ	๓๒๑,๙๕๙.๗๙	กวิ. ๑๔ ธ.ค. ๖๓	ใบสั่งซื้อ ๑/๒๕๖๔	๑
๑๖	๑๐๓๕๓๖๐๒๓๖๕๙	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ขาญวิทย์การค้า	ซื้อวัสดุ ๖๕ รายการ	๓๒๑,๙๕๙.๗๙	กวิ. ๑๔ ธ.ค. ๖๓	ใบสั่งซื้อ ๑/๒๕๖๔	๑
๑๗	๑๐๕๕๕๕๑๓๓๐๖๗	บริษัท โอ พี ซี แคร์ จำกัด	จ้างซ่อมเครื่องโทรสาร	๒,๖๗๕.๐๐	กวิ. ๑๕ ธ.ค.๖๓	ใบเสร็จรับเงิน เลขที่ ๑๕๖๒	๑

๑๘	๓๑๐๑๐๐๔๕๕๕๖๓	วาริตตราบาย	จ้างทำตราขาย ๑๑ อัน	๒,๖๙๐.๐๐	ส.ว. ๑๕ ธ.ค. ๖๓	ใบเสร็จรับเงิน เลขที่ ๐๘๓๕	๑
๑๙	๑๐๕๕๓๓๐๗๑๘๙๙	บริษัท ๒๑ เซ็นจูรี จำกัด (สำนักงานใหญ่)	จ้างพิมพ์แบบสอบถามภาวะเศรษฐกิจ	๖๐,๐๐๐.๐๐	ส.ว. ๑๘ ธ.ค. ๖๓	ใบสั่งจ้าง ๕/๒๕๖๔	๑
๒๐	๑๐๕๕๓๓๐๗๑๘๙๙	บริษัท ๒๑ เซ็นจูรี จำกัด (สำนักงานใหญ่)	จ้างพิมพ์ที่ค้นหนังสือปฏิทิน	๒๒,๕๐๐.๐๐	ส.ว. ๑๘ ธ.ค. ๖๓	ใบสั่งจ้าง ๖/๒๕๖๔	๑
๒๑	๑๐๕๕๓๓๐๗๑๘๙๙	บริษัท ๒๑ เซ็นจูรี จำกัด (สำนักงานใหญ่)	จ้างพิมพ์แบบสอบถามภาวะเศรษฐกิจ	๖๐,๐๐๐.๐๐	ส.ว. ๑๘ ธ.ค. ๖๓	ใบสั่งจ้าง ๕/๒๕๖๔	๑
๒๒	๑๐๕๕๓๓๐๗๑๘๙๙	บริษัท ๒๑ เซ็นจูรี จำกัด (สำนักงานใหญ่)	จ้างพิมพ์ที่ค้นหนังสือปฏิทิน	๒๒,๕๐๐.๐๐	ส.ว. ๑๘ ธ.ค. ๖๓	ใบสั่งจ้าง ๖/๒๕๖๔	๑
๒๓	๒๔๕๕๔๗๐๐๒๕๗	บริษัท ดับเบิล เอ ดิจิตอล ซินเนอริจี้ จำกัด สาขาที่ ๒	ซื้อกระดาษ A๔	๙๙,๕๑๐.๐๐	ส.ว. ๒๙ ธ.ค. ๖๓	ใบเสร็จซื้อ ๒/๒๕๖๔	๑
<b>รวมทั้งสิ้น</b>				<b>๓,๘๗๙,๕๕๘.๔๕</b>			

**หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล**

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดจ้างไปแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
  - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕๔๗/ ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
    - ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
    - ด่วนที่สุด ที่ กค (กวก) ๐๔๐๕๒/๖ ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๐
  - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓

*Janus*

(นางสาวพรทิพย์ สุกใส)  
 นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่